

**Expéditeur :** Valérie Cardinal  
Directrice de l'école

**Objet :** Procès-verbal de la 13<sup>e</sup> réunion du conseil d'établissement

**Lieu et moment :** 18 juin 2025 à 19h30 dans la salle de conférence de l'école des Navigateurs

## PROCÈS-VERBAL

### 1. Prise de présence et constatation du quorum

***Étaient présents :***

- Valérie Cardinal
- Caroline Leblanc
- Mélanie Bégin
- Caroline Campeau
- Martin Bélanger
- Eric Dagenais
- Julie Décosse
- Angélique Leroux-Bourdon
- Johanne Naud

***Étaient absents :***

- Yannick Lefebvre
- Ralfie Leduc
- Arianne Deguire

### 2. Adoption de l'ordre du jour

**2025-06-18.01** Ouverture de la réunion à 19h40. Madame Johanne Naud propose l'adoption de l'ordre du jour, qui est adopté à l'unanimité.

### 3. Suivi au procès-verbal de la réunion du 28 mai 2025

Aucune modification à apporter.

### 4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 28 mai 2025

**2025-06-18.02** Monsieur Éric Dagenais propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 28 mai. La proposition est adoptée à l'unanimité.

### 5. Parole à l'assistance

N/A

### 6. Parole au délégué du comité de parents

Madame Caroline Campeau mentionne qu'il n'y a eu qu'un souper rencontre avec le comité de parents depuis le dernier C.É. et qu'il n'y a aucune information à transmettre.

**7. Parole aux représentants**

Présentation des membres du conseil à la nouvelle directrice de l'école, Madame Valérie Cardinal, qui se présente à son tour. Elle se dit privilégiée d'arriver après l'ouverture officielle de l'école et heureuse de retrouver un niveau scolaire qui lui convient.

**7.1 Personnel de soutien**

Monsieur Éric Dagenais fait un suivi sur les points de surveillance. Il recommande pour l'an prochain de ne pas attendre trop tard dans l'année pour effectuer les réparations nécessaires dans l'école. Il croit notamment que tout se doit d'être fonctionnel (ex : toilettes) lors d'événements. Il propose l'installation de caméras aux 2e et 3e étages, près des salles de bain, ainsi que des miroirs à angles morts. Cela permettrait d'avoir un meilleur contrôle et aussi de pouvoir laisser ces aires accessibles. Il faudra sans doute des autocollants qui mentionnent les endroits sous surveillance.

**7.2 Personnel professionnel**

Absent

**7.3 Personnel enseignant**

Madame Julie Décosse indique que les examens de fin d'année se sont bien déroulés et que la correction progresse. Elle souhaite une agréable fin d'année à tous. Elle mentionne également, que les enseignants ont eu de nouvelles formations, en lien avec l'utilisation du Portail et autres outils, et signale un manque d'enseignant en français pour l'année à venir.

**7.4 Élèves**

Absent

**7.5 Parents**

Madame Mélanie Bégin s'interroge à savoir si le cocktail et la valse des finissants seront effectivement annulés en cas de pluie.

Madame Caroline Leblanc remercie le conseil et souligne que nous sommes arrivés à bien passé au travers de l'année scolaire. Il est noté que le sujet des demi-uniformes sera relancé l'an prochain.

Madame Angélique Leroux Bourdon demande si des subventions ou des mesures pour aider l'achat d'uniformes sont disponibles. Madame Valérie Cardinal confirme que la compagnie Raphaël U détient le monopole dans les écoles et qu'aucune autre soumission n'est possible.

Madame Johanne Naud évoque la nouvelle loi sur l'usage du cellulaire à l'école et observe qu'elle a réellement vu un changement de comportement positif dans son propre foyer lors de la gestion de celui-ci.

Madame Valérie Cardinal affirme que le respect de cette loi sera une priorité à la rentrée. Elle précise toutefois, que malgré la mention « pas sur les terrains de l'école », il y aura probablement l'exception faite pour que les élèves puissent laisser leurs cellulaires dans le casier du bas.

#### **7.6 Directeur**

Madame Valérie Cardinal nous présente le menu de quatre semaines, offert par la concession alimentaire Chartwells.

Elle observe que tout semble bien se passer pour la période des examens et qu'elle prépare déjà la prochaine année.

Madame Johanne Naud la questionne à savoir si les enseignants utiliseront mieux le portail parent à l'avenir. Madame Valérie Cardinal mentionne qu'il y aura des améliorations à venir, notamment au sujet de Clic École et Clic Élèves.

#### **8. Parole au président et correspondance**

N/A

#### **9. Formation du C.É.**

Madame Caroline Leblanc nomme que la secrétaire n'a pas encore renvoyé le lien de formation du C.É. aux membres. Madame Cardinal affirme qu'elle le renverra, de même que le Forms pour y indiquer lorsque les formations sont terminées.

#### **10. Présentation du rapport annuel**

Madame Valérie Cardinal nous présente et valide le rapport annuel. Elle mentionne qu'elle a lu les procès-verbaux de l'année en cours et que le rapport des redditions des comptes des plaintes pourra être monté en septembre prochain. Elle annonce qu'une activité sur le sentiment de sécurité aura lieu à la prochaine rentrée scolaire. De plus, le 13 septembre, aura lieu la Fête des ados, en collaboration avec le conseil des élèves, avec une prestation du groupe « Classe moyenne ». Elle souligne également que le camp de jour sportif aura bel et bien lieu à l'école cet été.

**2025-06-18.03** Madame Mélanie Bégin propose l'adoption du rapport annuel, adopté à l'unanimité.

Monsieur Éric Dagenais recommande l'obtention de nouvelles trousse de premiers soins conformes pour la prochaine rentrée. Il souligne qu'il serait bien que la cafétéria, située près de

l'auditorium, puisse être en service lors d'événements. Ceci permettrait d'amasser des fonds pour les activités.

Monsieur Martin Bélanger affirme qu'il aimerait bien être mis au courant si les voyages étudiants de l'an prochain sont prévus à l'avance.

Madame Caroline Campeau s'informa à savoir si les subventions offertes pour les nombreuses sorties seront mieux distribuées à tous les groupes pour les années qui viennent et non pas seulement au groupe Vision. Madame Cardinal indique que cela sera possible et que le point a également été soulevé par les enseignants.

**11. Date d'assemblée générale**

Il est à noter que la prochaine assemblée générale aura lieu à 18h00 le mercredi 17 septembre 2025. Madame Julie Décosse indique aussi que la rencontre de parents des élèves de 1<sup>re</sup> secondaire est prévue le 29 août.

**12. Présentation du budget 2025-2026**

Madame Valérie Cardinal nous informe que les agendas 2025-2026 seront moins dispendieux et que tous les cahiers de la dernière année ont été utilisés à plus de 70%.

**2025-06-18.04** Étant donné sa récente arrivée à l'école, Mme Cardinal propose que la présentation du budget 2025-2026 soit reportée au 17 septembre 2025, à 18h00. Monsieur Éric Dagenais propose. La proposition est adoptée à l'unanimité.

**13. Calendrier des galas et autres**

Madame Valérie Cardinal nous indique que les galas de fin d'années se sont bien déroulés et que la cérémonie de remise des diplômes aura lieu le jeudi 19 juin pour les finissants.

**14. Activités avec dérangement à l'horaire**

Madame Valérie Cardinal affirme que la journée de sorties du 19 juin 2025 aura bien lieu, malgré les prévisions météorologiques. Aucune activité à approuver.

**15. Questions diverses**

Monsieur Éric Dagenais demande s'il sera possible d'obtenir des caméras professionnelles pour visionner et partager les matchs de « flag ». Madame Valérie Cardinal nous partage le fait qu'il y a eu un dernier ultimatum donné à la Ville de Saint-Zotique, en ce qui a trait au don nécessaire pour obtenir l'enveloppe du projet de terrain synthétique. Elle souligne qu'une bande du côté forêt pourrait possiblement être repoussée dans le futur, afin d'agrandir le terrain.

Madame Cardinal demande que le partenariat avec la Ville, quant à l'utilisation des locaux de l'école, soit maintenu. Madame Caroline Leblanc propose, la proposition est adoptée à l'unanimité.

16. Levée de l'assemblée  
Levée de la séance à 20h44