



# École St-Thomas

## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 5 juin 2025  
18 h 30 à 21 h 15

### Procès-verbal

#### Membres du conseil d'établissement

##### Représentant des parents

Émilie Gagnon Présente  
Delphine Costagliola - Présente  
Véronique Bégin-Rajotte – Présente  
Priscilla Mondou - Présente  
Marie-Pierre Gauthier - Présente  
Joanie Bédard - Présente

##### Personnel de l'école

Linda Kilanowski, enseignante - Présente  
Florence Van Houtte, enseignante - Présente  
Sabine Galicia, enseignante - Présente  
Lyne Prudhomme, personnel de soutien - Présente  
Geneviève Lauzon, enseignante Présente  
Johanne Poirier, service de garde -

Valérie Cardinal, directrice – Présente

##### Invités

Patrick Maisonneuve, futur directeur à partir de lundi 9 juin 2025

Numéro de résolution	<p><b>1. OUVERTURE DE LA SÉANCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>Présences et quorum</u></b> Le quorum est constaté.</li> <li>• <b><u>Nomination de la secrétaire d'assemblée</u></b> Mme Florence Van Houtte accepte d'être secrétaire d'assemblée.</li> </ul> <p><b>2. QUESTIONS DU PUBLIC</b> Aucune question.</p> <p><b>3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 5 JUIN 2025</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sujet</th> <th>Objet</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1-</td> <td>a) Présences et quorum b) Nomination de la secrétaire</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2-</td> <td><i>Questions du public</i></td> <td><b>Information</b></td> </tr> <tr> <td>3-</td> <td><i>Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 5 juin 2025</i></td> <td><b>Adoption</b></td> </tr> <tr> <td>4-</td> <td><i>Adoption du procès-verbal du 13 mars 2025</i></td> <td><b>Adoption</b></td> </tr> <tr> <td>5-</td> <td><i>Suivis au procès-verbal du 13 mars 2025</i></td> <td><b>Information</b></td> </tr> <tr> <td>6-</td> <td><i>Correspondance</i></td> <td><b>Information</b></td> </tr> <tr> <td>7-</td> <td> <p><b>Les rapports et la reddition de comptes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Rapport des enseignants</li> <li>b) Rapport du service de garde</li> <li>c) Reddition de comptes du directeur en vertu des articles <a href="#">96.13.4</a> et <a href="#">96.24</a> de la <i>LIP</i></li> <li>d) Rapport de la représentante au comité de parents</li> <li>e) Rapport des membres parents au conseil (incluant rapport de l'OPP)</li> </ul> </td> <td><b>Information</b></td> </tr> </tbody> </table>			No	Sujet	Objet	1-	a) Présences et quorum b) Nomination de la secrétaire		2-	<i>Questions du public</i>	<b>Information</b>	3-	<i>Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 5 juin 2025</i>	<b>Adoption</b>	4-	<i>Adoption du procès-verbal du 13 mars 2025</i>	<b>Adoption</b>	5-	<i>Suivis au procès-verbal du 13 mars 2025</i>	<b>Information</b>	6-	<i>Correspondance</i>	<b>Information</b>	7-	<p><b>Les rapports et la reddition de comptes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Rapport des enseignants</li> <li>b) Rapport du service de garde</li> <li>c) Reddition de comptes du directeur en vertu des articles <a href="#">96.13.4</a> et <a href="#">96.24</a> de la <i>LIP</i></li> <li>d) Rapport de la représentante au comité de parents</li> <li>e) Rapport des membres parents au conseil (incluant rapport de l'OPP)</li> </ul>	<b>Information</b>
	No	Sujet	Objet																								
1-	a) Présences et quorum b) Nomination de la secrétaire																										
2-	<i>Questions du public</i>	<b>Information</b>																									
3-	<i>Adoption de l'ordre du jour de la rencontre du 5 juin 2025</i>	<b>Adoption</b>																									
4-	<i>Adoption du procès-verbal du 13 mars 2025</i>	<b>Adoption</b>																									
5-	<i>Suivis au procès-verbal du 13 mars 2025</i>	<b>Information</b>																									
6-	<i>Correspondance</i>	<b>Information</b>																									
7-	<p><b>Les rapports et la reddition de comptes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Rapport des enseignants</li> <li>b) Rapport du service de garde</li> <li>c) Reddition de comptes du directeur en vertu des articles <a href="#">96.13.4</a> et <a href="#">96.24</a> de la <i>LIP</i></li> <li>d) Rapport de la représentante au comité de parents</li> <li>e) Rapport des membres parents au conseil (incluant rapport de l'OPP)</li> </ul>	<b>Information</b>																									

2025-06-05-001	8-	<b>Travaux du conseil :</b> a) Cahiers d'exercices et frais chargés aux parents b) Services alimentaires c) Mesures 2024-2025 d) Budget fonctionnement 2025-2026 e) Assemblée générale des parents f) Activités parascolaires; année 2025-2026 g) Bilan du conseil d'établissement 2024-2025 h) Autorisation et résolution : terrain synthétique au 2e palier de la cour d'école	<b>Adoption</b>  <b>Adoption</b> <b>Adoption</b> <b>Adoption</b> <b>Adoption</b>  <b>Adoption</b>
	9-	Levée de la séance	<b>Adoption</b>
2025-06-05-002	<p><b>RÉSOLUTION</b></p> <p>Il est proposé par Delphine Costagliola et appuyé par Véronique Bégin-Rajotte d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 5 juin 2025.</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p> <p><b>4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 MARS 2025.</b></p> <p><b>RÉSOLUTION</b></p> <p>Il est proposé par Joanie Bédard et secondé par Sabine Galicia que le procès-verbal du 13 mars 2025 soit adopté tel quel.</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p> <p><b>5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 13 MARS 2024.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de lutte pour contrer la violence. Peu d'évènement de violence.</li> <li>• Conférence avec Mme Noémie Audet, sexologue bien apprécié. Peu de participation mais grande appréciation.</li> <li>• Programme PEIA, programme d'anglais intensif, deux élèves ont proposé leur candidature.</li> <li>• Grille matière, 100% des élèves seront inscrits en anglais enrichi. Appréciation majoritaire autant chez les francophones et que chez les anglophones. Sondage : Seulement 16 parents ont répondu. L'enseignante sera présente 70% du temps.</li> <li>• Utilisation des locaux par la ville de Hudson pour le camp de jour cet été. Nouvelle organisation à but non lucratif locale qui orchestre le camp l'été prochain, Hudson Forest Play.</li> </ul>		

<p>2025-06-05-003</p> <p>2025-06-05-004</p> <p>2025-06-05-005</p>	<p><b>6. CORRESPONDANCE</b> Aucune correspondance.</p> <p><b>7. RAPPORTS ET REDDITION DE COMPTES</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Rapport des enseignants</u></b></li><li>• Événements école :<ul style="list-style-type: none"><li>• Grand nettoyage de la ville.</li><li>• Randonnée pédestre à l'Escapade à Rigaud.</li><li>• Semaine de la lecture : Rallye lecture en nature, mur de photos prises à l'insu des enfants qui lisent, période de lecture libre dans les corridors et dans les classes de leur choix.</li><li>• 4e et dernière remise des diplômes par M. Patrice.</li><li>• Départ à la retraite de Mme Marie.</li></ul></li><li>• Activités par niveau :<ul style="list-style-type: none"><li>• Maternelle : Lecture animée par Martine Arpin, création de maquettes de dinosaures, accueil des futurs élèves pour un bon départ</li><li>• 1<sup>er</sup> cycle: Activités sur le thème des insectes. Atelier avec un marionnettiste et exploration des insectes.</li><li>• 2<sup>e</sup> cycle : Création de maquettes en histoire. Création de sports inventés et exposition présentée aux parents et marche artistique à Hudson pour observer les œuvres du sculpteur devant le théâtre. Pièce de théâtre <i>Casse-Quête</i> présentée par les élèves de la concentration Art Dramatique de l'école <i>Les Échos</i>. Concours <i>Lis avec moi</i> avec la participation de Mia Miklachuk, élève de 4<sup>e</sup> année, en finale du Centre de service. Création de sports inventés et exposition présentée aux parents et marche artistique pour observer les œuvres d'un sculpteur. Robotique avec Lego Spike. Poésie et haïkus. Sortie à la Pointe-du-Moulin. Atelier de philosophie. Projet <i>Innovateur à l'école Insectes</i>. Tomatosphere et jardin. Début des épreuves ministérielles. Lecture en nature avec les enfants du CPE Maison dans l'arbre. Activité <i>VéIOka</i>.</li><li>• 3<sup>e</sup> cycle : Mini salon des fiertés, Soirée pizza-cinéma organisée pour les 6<sup>e</sup> années. Rencontre avec les ambassadeurs (anciens élèves de 6<sup>e</sup> année de St-Thomas) pour présenter le passage primaire-secondaire. Sortie à Exporail. Atelier de crochet. Classe verte en 5<sup>e</sup> année. Début des épreuves ministérielles.</li></ul></li><li>• <b><u>Rapport du service de garde et de l'éducation spécialisée (TES)</u></b> Service de garde</li></ul>
---	---

2025-06-05-006	<p>Journée pédagogique Harry Potter. Visite d'un magicien. Très apprécié. Journée pédagogique de Mini ville avec 120 élèves. Toujours autant populaire. 5 juin, pédagogique <i>Plaisirs d'été</i>, jeux d'eau, jeux gonflables, coupe glacée. L'année prochaine sensiblement le même nombre d'élèves inscrits.</p> <p>TES Travail des habiletés sociales désormais intégré à la récréation plutôt qu'en petits groupes. Amélioration notable des signalements de comportement dans l'autobus. Mme Vanessa contribue à l'embellissement de l'école par des projets de jardinage. Fin des ateliers <i>Vers le Pacifique</i> dans les groupes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Reddition de comptes du directeur</u></b> Dernier conseil de Mme Cardinal. Main d'applaudissement. Remise d'un bouquet. Elle nous quitte vers l'École Secondaire des Navigateurs.</li></ul> <p>Présentation du futur directeur M. Patrick Maisonneuve : Parcours professionnel : enseignant en mathématiques et en informatique. Expérience en adaptation scolaire et direction adjointe à la Cité des Jeunes pendant 6 ans, auprès de diverses clientèles. Il a travaillé sur les transitions du primaire au secondaire. Implication dans les champs d'intérêt et les concentrations, avec un accent particulier auprès des élèves en adaptation scolaire. Participation au programme du ministère de l'Éducation pour les nouvelles écoles : projets <i>Navigateur</i> et <i>Échos</i>. Père d'une petite fille de 18 mois. Se décrit comme un catalyseur de projets.</p>
2025-06-05-007	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Rapport de la représentante au comité de parents</u></b> Plusieurs bénévoles pour la Kermesse et pour le Subway.</li></ul>
2025-03-13-008	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b><u>Rapport des membres parents au CÉ (OPP)</u></b> Résumé de quelques rencontres (18 mars, 15 avril, 20 mai)</li></ul> <p>Sujets abordés :</p> <p>Découpage de territoire : discussions en cours. Constitution des conseils d'établissement (CÉ) : plusieurs questionnements soulevés.</p>

Colloque sur le temps d'écran en classe : constat que certaines écoles ont des temps d'écran trop élevés. Une proposition a été soumise pour un guide sur le temps d'écran.

Postes de parents disponibles : deux postes à combler dans les districts 1 et 4.

Transport scolaire : Les temps de transport des élèves vers leur école pourraient atteindre jusqu'à 120 minutes. Nouvelle règle : les élèves qui ne prennent pas l'autobus pendant 20 jours consécutifs perdront leur place.

Plateforme Mozaïk sera remplacée par une nouvelle plateforme Clic école.

Plans d'intervention : nombreux questionnements sur leur attribution (qui en a, pourquoi, etc.).

## 8. TRAVAUX DU CONSEIL

- **Cahiers d'exercices et frais chargés aux parents**

Consultation des listes.

Résolution : S'engager à ne pas excéder une augmentation de 15 % par rapport au coût de l'année précédente.

Il est proposé par Joanie Bédard et appuyé par Émilie Gagnon d'adopter les listes de matériel scolaire pour toutes les années.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

- **Services alimentaires**

Présentation du contrat de la compagnie *Les Services Laberge*.

Il est proposé par Delphine Costagliola et appuyé par Geneviève Lauzon d'adopter ce fournisseur pour l'année scolaire 2025-2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

- **Mesures 2024-2025**

Présentation du tableau des mesures qui ont été octroyées à l'école St-Thomas pour l'année scolaire 2024-2025.

La direction fait un compte-rendu de l'état des sommes dépensées.

- **Budget fonctionnement 2025-2026**

Présentation du budget de fonctionnement pour la prochaine année scolaire.

Il est proposé par Johanne Poirier et appuyé par Geneviève Lauzon d'adopter les prévisions budgétaires.

2025-03-13-004	<p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Assemblée générale des parents</b></li></ul> <p>Le 9 septembre 2025 18h30 aura lieu l'assemblée générales des parents de l'école.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Activités parascolaires; année 2025-2026</b></li></ul> <p>Il est proposé par Sabine Galicia et appuyé par Lyne Prudhomme d'utiliser les services de la compagnie de la Fabrique Ludique et ceux de Monsieur Sam pour les échecs pour la prochaine année scolaire.</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
2025-03-13-005	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Bilan du conseil d'établissement 2024-2025</b></li></ul> <p>Voir le rapport déposé sur le site de la CSSTL.</p> <p>Présentation du bilan du conseil d'établissement par Mme Marie-Pierre Gauthier, présidente du CÉ.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Autorisation et résolution; terrain synthétique au 2<sup>e</sup> palier de la cour d'école</b></li></ul> <p>Présentation du projet de terrain synthétique par la direction de l'école. Les tapis de gazon synthétique seraient réutilisés pour construire un terrain de soccer au 2<sup>e</sup> pallier. Ce terrain longerait la piscine municipale.</p> <p>Les couts seront assumés par le projet école 2024-2025, la mesure 15023 École on bouge, la campagne de financement 2024-2025 et le surplus de l'école.</p>
2025-03-13-006	<p>Il est accepté d'octroyer un montant de 24 000\$ pour que le service des ressources matérielles du CSSTL fasse un appel d'offre et débute les travaux de réalisation du projet.</p> <p>Il est proposé par Joanie Bédard et appuyé par Véronique Bégin-Rajotte d'adopter la proposition.</p> <p>ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.</p>
2025-03-13-007	<p><b>9. LEVÉE DE LA SÉANCE</b></p> <p>Il est proposé par Priscilla Mondou et appuyé par Geneviève Lauzon que la séance soit levée, à 20 h 45.</p> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</p>

2025-03-13-008	<hr/> <p>Présidente</p> <p><i>Florence Van Houtte</i></p> <hr/> <p>Secrétaire</p>
2025-03-13-009	