



# ÉCOLE ST-THOMAS

## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 8 février 2024

Rencontre TEAMS

19 h à 21 h

### Procès-verbal

#### SONT PRÉSENTS

Poste	Nom	Représentants des parents
1 -	Émilie Gagnon	Représentante des parents
2 -	Delphine Costagliota	Représentante des parents
3 -	Véronique Bégin Rajotte	Représentante des parents
4 -	Johanie Bédard	Représentante des parents

  

Poste	Nom	Représentants du personnel de l'école
1 -	Sabine Galicia	Enseignante
2 -	Florence Van Houtte	Enseignante
3 -	Johanne Poirier	Technicienne en service de garde
4 -	Linda Kilanowski	Enseignante
	Geneviève Lauzon	
6 -	Mélanie Gagné	Éducatrice au service de garde

#### Sont également présents à la table du conseil :

1 -	Valérie Cardinal	Directrice
-----	------------------	------------

#### SONT ABSENTS

Poste	Nom	Représentants des parents
	Christine Séguin	
	Marie-Pierre Gauthier	

Numéro de résolution	<b>1. OUVERTURE DE LA SÉANCE</b>			
	<p><b>a) Présences et quorum</b> Le quorum est constaté.</p> <p>Mme Véronique Bégin-Rajotte agira à titre de présidente d'assemblée pour la rencontre.</p> <p><b>b) Nomination de la secrétaire d'assemblée</b> Mme Émilie Gagnon accepte d'être secrétaire d'assemblée.</p>			
	<b>2. QUESTIONS DU PUBLIC</b> Aucune question.			
	<b>3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR</b> <b>Ordre du jour – 8 février 2024</b>			
	Durée	No	Sujet	Objet
	2 min	1-	a) Présences et quorum b) Nomination du secrétaire	
	5 min	2-	Questions du public	Information
	2 min	3-	Adoption de l'ordre du jour	Adoption
	3 min	4-	Adoption du procès-verbal du 7 décembre 2023	Adoption
	5 min	5-	Suivis au procès-verbal du 7 décembre 2023	Information
5 min	6-	Correspondance	Information	
30 min	7-	<b>Les rapports et la reddition de comptes :</b> a) Rapport des enseignants b) Rapport du service de garde c) Reddition de comptes du directeur en vertu des articles <a href="#">96.13.4</a> et <a href="#">96.24</a> de la LIP d) Rapport de la représentante au comité de parents e) Rapport des membres parents au conseil (incluant rapport de l'OPP)	Information	
30 min.	8-	<b>Travaux du conseil :</b> a) Plan de rattrapage b) Sorties et activités culturelles – Mesures et frais chargés aux parents; c) Critères d'admission pour l'année scolaire 2024-2025 et inscriptions	Information Adoption Information	
2 min.	9-	Levée de la séance	Adoption	

## RÉSOLUTION

Il est proposé par Mme Mélanie Gagné et secondé par Mme Johanie Bédard d'adopter l'ordre du jour de la rencontre du 8 février 2024.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

## 4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 7 DÉCEMBRE 2023.

### RÉSOLUTION

Il est proposé par Mme Linda Kilanowski et secondé par Mme Johanie Bédard que le procès-verbal soit adopté tel quel.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

## 5. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun.

## 6. CORRESPONDANCE

Aucune.

## 7. RAPPORTS ET REDDITION DE COMPTES

### a) Rapport des enseignants

- Le spectacle Boule de neige a eu lieu au centre communautaire le 17 janvier.
- Chaque jour de la semaine, avant les vacances de Noël, il y avait un thème et les élèves étaient invités à porter un vêtement suivant la thématique.
- Merci à l'OPP pour l'activité de décoration de biscuits.
- Les ateliers « Vers le pacifique » se poursuivent avec les TES.
- Activité en ligne pour toute l'école avec l'auteur Simon Boulerice la semaine dernière pour la promotion de la lecture.
- Nouveauté pour les enseignants et les parents: la communication mensuelle a été transmise par Mozaïk.
- Audrée Archambault viendra présenter ses livres dans les classes (2<sup>e</sup> cycle).
- La peinture se poursuit au pavillon Soleil, certains groupes sont déplacés dans les classes d'anglais.
- La robotique a commencé en décembre.
- Les élèves de 1<sup>re</sup> année sont allés au musée de Vaudreuil pour le thème : École d'autrefois.
- Visite de Mme Sacoche (Andrée Racine) et Sylvain Blouin, illustrateur (1<sup>er</sup> cycle)
- La 2<sup>e</sup> étape finit le 23 février, les bulletins sont prévus au retour de la semaine de relâche.

**b) Rapport du service de garde**

- L'activité pour la journée pédagogique de demain (9 février) sera Plaisirs d'hiver, cette année sans patinage à cause de l'état de la patinoire, il y aura entre autres de la peinture sur glace, bricolage, tic-tac-toe géant et curling.
- Le thème de la dernière journée pédagogique était Princes et princesses.

**c) Reddition de comptes du directeur**

- La consultation est en cours pour la grille-matière, elle sera présentée au prochain CÉ.

**d) Rapport de la représentante au comité de parents**

- Budget 2023-2024 : écrire à CSSTL pour faire une demande de remboursement de déplacement.
- Travaux d'uniformisation : chaque élève aura un seul dossier lors de son parcours scolaire.
- Il y aura des webinaires bientôt disponibles, les informations seront envoyées directement aux parents.
- Reconnaissance de l'engagement parental : les membres du CÉ peuvent sélectionner un parent (Johanie enverra les informations). Ce point sera mis à l'ordre du jour de la prochaine réunion du CÉ.
- La COVID a eu des impacts sur le taux de réussite en 4<sup>e</sup> année et aurait causé une augmentation des troubles socioaffectifs.
- Les parents aimeraient avoir plus d'information sur les nouvelles écoles, en particulier la nouvelle école primaire à Les Cèdres.

**e) Rapport des membres parents au CÉ (OPP)**

- En ce qui concerne la bibliothèque, on aimerait avoir une procédure de suggestion d'achats de livres pour les professeurs et les élèves. De plus, 2 nouveaux bancs pour atteindre les étagères plus hautes ont été achetés.
- Question pour Mme Cardinal : Est-ce qu'il y aura un Lectur-o-thon cette année? À suivre...
- Semaine du personnel : surprises à venir
- Lancement de la campagne pour le sentiment d'appartenance à venir

**8. TRAVAUX DU CONSEIL**

**a) Plan de rattrapage**

Présentation de l'offre et des moyens mis en place pour soutenir les élèves de l'école St-Thomas.

Mesure 15021 – Aide aux devoirs

Offre d'atelier et de séances

Lundi – 3<sup>e</sup> cycle

Mercredi - 2<sup>e</sup> cycle

Jeudi – 2<sup>e</sup> année

8 enseignants et un membre du personnel de soutien chapeaute ses ateliers.

	<p>Mesure 15026 – Plan de rattrapage 10 jours de francisation 16 jours d'orthopédagogie 25 jours de soutien pédagogique – Enseignante 5 heures – TES – Ajouts d'ateliers en habiletés sociales et gestions des émotions</p> <p><b>b) <u>Sorties et activités culturelles – Mesures et frais chargés aux parents:</u></b></p> <p>5<sup>e</sup> année - augmentation du prix de la classe verte La consultation aux parents a été faite et approuvée avec le prix de 170\$ Ajustements à 195\$</p> <p>Ateliers préscolaires Une consultation aux parents a été faite pour un frais chargé aux parents de 20\$ pour offrir deux ateliers à nos élèves du préscolaire. Les ateliers auraient lieu au mois d'avril.</p> <p>Sortie à Pointe-du-Moulin</p> <p>Les élèves de 4<sup>e</sup> année iront en sortie éducative à la Pointe-du-Moulin. Cette sortie est en lien avec le prolongement du cours GHEC.</p> <p>Offre – Mesure – Frais</p> <p>Il est proposé d'accepter les montants chargés aux parents.</p> <p>Mme Mélanie Gagné propose et Mme Johanie Bédard seconde la proposition.</p> <p>MESURE 2341 \$ Atelier Manger frais : Ateliers offerts aux parents et élèves 24-25 avril et 1-2 mai Suggestions de sujets : Manger local; comment faire ses propres pousses; déjeuners complets; cuisiner les restants</p> <p><b>c) <u>Critères d'admission pour l'année scolaire 2024-2025 et inscriptions</u></b></p> <p>Période d'inscriptions pour le préscolaire</p> <p>Réinscription pour les élèves du Centre de services scolaires des Trois-Lacs : 12 février</p> <p>Programmes particuliers ESCJ : liste des programmes a été envoyée aux parents des élèves de 6<sup>e</sup> année</p>
--	---

	<p><b>9. LEVÉE DE LA SÉANCE</b></p> <p>Il est proposé par Mme Geneviève Lauzon et appuyé par Mme Florence Van Houtte que la séance soit levée, à 19h53.</p> <p>ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.</p> <p>_____</p> <p>Présidente</p> <p>_____</p> <p>Secrétaire</p>