



**Procès-verbal du Conseil d'établissement**  
Le 7 octobre à 19h00 à l'école de la Samare

**PRÉSENTS :**

Membres parents	Membres du personnel
Valérie Hamelin - Présidente du CÉ	Josée Côté - Enseignante spécialiste
Éric Daoust - Vice-président du CÉ	Mina Aarour - Technicienne SG (absente)
Marc Mallette - Secrétaire	
Brigitte Leroux - Représentante au comité de parents	
Victor Abravanel	

**SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS À LA TABLE DU CONSEIL :**

Madame Lyne Proulx, directrice de l'école

Mme Sarah Vigneault

	<b>1. Mot de bienvenue</b> a) Présence et quorum	
2025-2026	<b>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	Adopté par Éric Daoust CÉ20251001
2025-2026	<b>3. Adoption du procès-verbal du 16 juin 2025</b>	Adopté par Marc Mallette
	<b>4. Suivi au procès-verbal</b> - Aucun	
	<b>5. Élection</b> - Présidence : Valérie Hamelin - Vice-présidence : Éric Daoust - Secrétaire : Marc Mallette	
	<b>6. Correspondance</b> - Aucune	
	<b>7. Parole au public</b> - Aucune	
	<b>8. Dossiers présentés par la direction</b> <b>8.1 : Bloc « Informer »</b> a. Déclaration d'intérêt b. Cartable de documents CÉ c. Calendrier des actions annuelles d'un CÉ d. Formation obligatoire pour les membres du CÉ e. Projet éducatif - plan d'action f. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation g. Exercices d'évacuation et confinement :	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercices de feu réussi en moins de 3 minutes</li> <li>- Exercices de confinement : à venir</li> </ul> <p><b>8.2 : Bloc « Approuver »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Activités éducatives           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sortie culturelle : 35\$ par enfant</li> <li>- École inspirante : 41\$ par enfant</li> <li>- Sortie 1<sup>er</sup> cycle du 28 octobre : Orchestre symphonique de Montréal - Des bonbons ou un sort ! - 13\$ -</li> </ul> </li> <li>b. Rapport annuel (*)</li> <li>c. Utilisation du gymnase par la ville de Notre-Dame-de-l'Île-Perrot           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sécurité de l'école : pas de surveillant</li> <li>-</li> </ul> </li> <li>d. Campagne de financement pour les finissants (6<sup>e</sup> année)           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chandails ou coton ouaté (hoodie)</li> <li>-</li> </ul> </li> </ul> <p><b>8.3 Bloc « Adopter »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Calendrier de travail de l'année pour les rencontres           <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7 octobre 2025</li> <li>- 2 décembre 2025</li> <li>- 20 janvier 2026</li> <li>- 24 février 2026</li> <li>- 21 avril 2026</li> <li>- 26 mai 2026</li> <li>- 16 juin 2026</li> <li>- En présentiel</li> </ul> </li> <li>b. Règles de régie interne           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pas de changement</li> </ul> </li> <li>c. Budget de fonctionnement du Conseil établissement           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les 250\$ seront remis à la fête des finissants</li> </ul> </li> </ul>	<p>Approuvé à l'unanimité</p> <p>Approuvé par Marc Mallette</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p> <p>Approuvé à l'unanimité</p> <p>- Approuvé à l'unanimité</p>
	<p><b>9. Informations et échanges</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Parole à la présidence           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aucun</li> </ul> </li> <li>b. Parole du représentant du service de garde           <ul style="list-style-type: none"> <li>- L'aide au devoir : de 16h30 à 16h55</li> <li>- Inscriptions diminuées pour les sorties</li> <li>- Service de traiteur : Merenda               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ça fonctionne après une semaine</li> <li>- Très chaud</li> <li>- Pas d'ustensiles</li> <li>- Le service de garde fait la distribution</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>c. Parole des enseignants :           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Activité présentée par Madame Joanna : chanson et chorégraphie « Chanson à l'école »</li> <li>- 2<sup>e</sup> année : visite à la bibliothèque</li> <li>- 3<sup>e</sup> année : visite du centre d'interprétation du site archéologique Droulers/Tsionhiakwath</li> <li>- 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année : sortie à vélo</li> </ul> </li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année : système de bracelets verts pour renforcer les bons comportements</li> <li>d. Parent de l'OPP <ul style="list-style-type: none"> <li>- Décoration Halloween</li> </ul> </li> <li>e. L'équivalent temps complet (ETC) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place par le ministère de l'Éducation</li> <li>- Les enseignants ne peuvent pas assister à leur congrès</li> <li>- Les enseignants ne peuvent pas se libérer pour faire des projets</li> <li>- Les libérations et absences passent dans l'ETC</li> <li>- Même les écoles privées</li> </ul> </li> <li>f. Parole des professionnels <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aucun</li> </ul> </li> <li>g. Parole à la présidence de l'OPP <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fête de la rentrée <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ils ont servi du gâteau</li> </ul> </li> <li>- Souligner la Semaine du personnel d'encadrement</li> <li>- Séance de photos, réalisée en une demi-journée</li> <li>- Dîner pizza <ul style="list-style-type: none"> <li>- Payer 1 diner à la fois n'a pas fonctionné</li> <li>- Choix de Pizza Pizza cette année au lieu de Domino's Pizza</li> <li>- 295 inscriptions lors du premier dîner</li> <li>- Les 3 autres dîners seront payés d'avance</li> <li>- Carrossier ProColor Vaudreuil-Dorion a généreusement accepté de commanditer le jus jusqu'à la fin de l'année (valeur de 300\$)</li> <li>- 5 032\$ de profit l'année passée</li> </ul> </li> <li>- Création d'une page Facebook de l'OPP <ul style="list-style-type: none"> <li>- Page d'annonces seulement (unidirectionnelle)</li> </ul> </li> <li>- Campagne de financement <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poivre des îles : 1 411\$ de profit l'année dernière</li> </ul> </li> <li>- Parole au représentant du comité parent <ul style="list-style-type: none"> <li>- Première rencontre sera le 27 octobre</li> <li>- Le rapport de l'année passée sera déposé dans le cartable du CÉ pour consultation</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	
	<b>10.</b> Levée de l'assemblée à 21h13	

Signature de la présidente :



Signature de la direction :

