

**PROVINCE DE QUÉBEC****ÉCOLE SECONDAIRE DE LA CITÉ-DES-JEUNES**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Cité-des-Jeunes tenue le **mercredi 9 octobre 2024**, à 19 h 15, à la salle Francine Plante-Lauzon du pavillon Vaudreuil

**Sont présentes les personnes suivantes :**

Nathalie	Asselin	Directrice
Jérôme	Boissy	Enseignant
Vanina	Bonnot	Parent
Amélie	Bourgeois	Parent
Éric	Fusinato	Parent, vice-président du C.É. 2023-2024
Isabelle	Glazer	Parent, représentante au Comité de parents 2023-2024
Julie	Mainville	Parent, secrétaire du C.É. 2023-2024
Marie-Ève	Moreau	Représentante de la communauté et directrice de la Fondation
Dominique	Morier	Enseignant
Chantal	Proulx	Représentante du personnel de soutien
Patrick	Richard	Parent, président du CÉ 2023-2024
Erica	Tough	Parent
Patricia-Ann	Young	Représentante des professionnels-les

**Sont absentes les personnes suivantes :**

Julie	Clermont	Parent substitut
Pierre	Molina	Parent substitut
		Président des élèves
		Vice-président des élèves

**1. a) Présences et quorum**

La séance est ouverte à 19 h 14 et on constate le quorum, même s'il n'y a que deux enseignants présents cette année. Ce changement s'explique par la fin de l'arrangement local permettant aux enseignants membres du conseil d'établissement (C.É.) de comptabiliser leurs heures de participation au conseil d'établissement dans les heures de la tâche complémentaire. Heureusement, nous pouvons aussi compter sur la présence de la représentante du personnel de soutien et de la représentante des professionnels-les.

**b) Élections****i. Présentations des membres**

Chaque membre du conseil d'établissement se présente brièvement.

**ii. Élection à la présidence**

M<sup>me</sup> Isabelle Glazer propose M. Patrick Richard, qui accepte. M<sup>me</sup> Erica Tough seconde cette candidature.

**iii. Élection à la vice-présidence**

M. Patrick Richard propose M. Éric Fusinato, qui accepte. M<sup>me</sup> Julie Mainville seconde cette candidature.

**iv. Élection du ou de la secrétaire**

M<sup>me</sup> Chantal Proulx propose M<sup>me</sup> Julie Mainville, qui accepte. M<sup>me</sup> Amélie Bourgeois seconde cette candidature.

**2. QUESTIONS DU PUBLIC**

Il n'y a personne dans l'assistance.

**3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR\***

Le président du C.É. fait la lecture de l'ordre du jour suivant.

<b>Sujet</b>	<b>Objet</b>
1. a) Présences et quorum b) Élections i. Présentation des membres ii. Élection à la présidence iii. Élection à la vice-présidence iv. Élection du ou de la secrétaire	Constate
2. Questions du public	Reçoit
3. Adoption de l'ordre du jour*	Adopte
4. Adoption du procès-verbal du 12 juin 2024*	Adopte
5. Suivis au procès-verbal du 12 juin 2024	Informe
6. Travaux du conseil a) Budget du C.É. b) Calendrier de travail de l'année (projet)* c) Régie interne du conseil* d) Activités éducatives* e) Campagne de financement* f) Activités parascolaires* g) Formation obligatoire h) Déclaration d'intérêts i) Mesures dédiées et protégées 2024-2025* j) Rapport annuel 2023-2024* k) Suivi au projet éducatif l) Planification de la consultation obligatoire auprès des élèves	Adopte Adopte Établit Approuve Approuve Informe Organise Informe Informe Adopte Informe Adopte Informe Informe
7. Parole au président	Informe
8. Parole à la représentante au comité de parents	Informe
9. Parole aux membres	Informe
10. Parole aux enseignants	Informe
11. Parole à la représentante de la communauté	Informe
12. Levée de la séance	Adopte

\* document joint à l'envoi

**CÉ-241009-01 Il est proposé par M<sup>me</sup> Patricia-Ann Young et appuyé par M. Dominique Morier d'adopter l'ordre du jour tel que  présenté ou  modifié; adopté à l'unanimité.**

**4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 12 JUIN 2024\***

Le président du C.É. demande s'il y a des changements à faire; il n'y en a pas.

CÉ-241009-02 Il est proposé par M<sup>me</sup> Chantal Proulx et appuyé par M. Dominique Morier d'adopter le procès-verbal tel que  présenté ou  modifié; adopté à l'unanimité.

## 5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DU 12 JUIN 2024

Il n'y a pas de suivi à faire.

## 6. TRAVAUX DU CONSEIL

### a) Budget du C.É.

Le C.É. dispose d'un budget de 300 \$. Il est proposé de remettre ce montant à la Fondation de la Cité-des-Jeunes.

CÉ-241009-03 Il est proposé par M. Patrick Richard et appuyé par M<sup>me</sup> Vanina Bonnot de remettre les 300 \$ du budget à la Fondation de la Cité-des-Jeunes. La proposition est adoptée telle que  présentée ou  modifiée; adoptée à l'unanimité.

### b) Calendrier de travail de l'année (projet)\*

La direction de l'école présente le calendrier de travail de l'année. Les dates proposées pour les réunions sont les suivantes : 4 septembre (AGA des parents), 9 octobre, 18 décembre, 15 janvier, 2 avril, 21 mai et 11 juin. Deux dates posent problème, soit le 15 janvier et le 21 mai. La réunion du 15 janvier est reportée au 22 janvier, et celle du 21 mai est devancée au 14 mai.

CÉ-241009-04 Les nouvelles dates sont adoptées à l'unanimité telles que  présentées ou  modifiée.

### c) Régie interne du conseil\*

La direction détaille la régie interne du conseil d'établissement. Elle mentionne que les rencontres du C.É. commenceront à 19 h 15 et auront lieu en présentiel. Toutefois, les membres s'entendent pour tenir la réunion en virtuel dans des circonstances particulières, lors d'une tempête de neige par exemple, comme ce fut le cas l'an passé.

### d) Activités éducatives\*

La direction présente les activités éducatives prévues jusqu'à présent pour l'année scolaire.

CÉ-241009-05 Il est proposé par M<sup>me</sup> Chantal Proulx et appuyé par M<sup>me</sup> Erica Tough d'approuver les activités éducatives telles que  présentées ou  modifiées; approuvées à l'unanimité.

### e) Campagne de financement\*

La direction présente la campagne de financement pour le voyage en France en 2025. Les activités proposées sont les suivantes : tirage de billets pour les Alouettes de Montréal, cantine de l'équipe de football des Citadins, vente de pizza, vente de citrouilles, tirage d'un voyage, et vente de galettes.

CÉ-241009-06 Il est proposé par M<sup>me</sup> Erica Tough et appuyé par M. Patrick Richard d'approuver la campagne de financement telle que  présentée ou  modifiée; approuvée à l'unanimité.

**f) Activités parascolaires\***

La direction félicite M<sup>me</sup> Patricia-Ann Young pour le document sur les activités parascolaires, qui est magnifique et dont l'offre est très diversifiée. On présente les sorties du mois proposées, ainsi que les dates et les thèmes des journées sans uniformes.

**g) Formation obligatoire**

La direction souligne que tous les membres du conseil d'établissement doivent suivre une formation obligatoire du gouvernement, composée de capsules d'information. Ceux et celles qui l'ont suivie par le passé n'ont pas à la refaire.

**h) Déclaration d'intérêts**

La direction demande à tous les membres de remplir la *Déclaration d'intérêt des membres du conseil d'établissement* et de la remettre à M<sup>me</sup> Chantal Proulx.

**i) Mesures dédiées et protégées 2024-2025\***

La direction présente les mesures dédiées suivantes pour l'année 2024-2025 :

- Mesure 15012 – 44 405 \$ : Aide alimentaire
- Mesure 15021 – 139 965 \$ : Soutien additionnel à la consolidation des apprentissages
- Mesure 15025 – 325 200 \$ : Seuil minimal de service pour les écoles
- Mesure 15026 – 175 642 \$ : Accompagnement et rattrapage
- Mesure 15028 – 700 255 \$ : Activités parascolaires au secondaire
- Mesure 15 031 – 10 043 \$ : Prévention de l'intimidation et de la violence
- Mesures 15084, 15 085 et 15 086 – 42 843 \$ : Formation continue du personnel enseignant
- Mesure 15103 – 61 698 \$ : Acquisition d'œuvres littéraires et ouvrages documentaires
- Mesure 15186 – 83 809 \$ : Sorties scolaires en milieu culturel
- Mesure 15200 – 3 874 \$ : Formation en RCR
- Mesure 15230 – 93 066 \$ : École accessible et inspirante
- Mesure 18014 – 36 413 \$ : Soutien à la persévérance

**j) Rapport annuel 2023-2024\***

La direction présente le rapport annuel 2023-2024.

**CÉ-241009-07**

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Chantal Proulx et appuyé par M<sup>me</sup> Vanina Bonnot d'adopter le rapport annuel 2023-2024 tel que  présenté ou  modifié; adopté à l'unanimité.**

**k) Suivi au projet éducatif**

Les consultations sont terminées. Environ 513 parents ont répondu au sondage l'an passé, ainsi que 894 élèves du secondaire 2 au secondaire 5. Les enseignants se sont rencontrés le 27 juin et ont établi cinq orientations. Le comité du projet éducatif en a ciblé trois et définira un ou deux objectifs pour chacune. La date limite pour présenter le projet éducatif 2024-2027 est le 20 décembre.

**l) Planification de la consultation obligatoire auprès des élèves**

Tous les élèves doivent être consultés au moins une fois par année sur des sujets en lien avec le fonctionnement de l'école. Cette année, nous avons consulté les élèves du secondaire 2 au secondaire 5 pour le projet éducatif.

## **7. PAROLE AU PRÉSIDENT**

Le président du C.É. remercie les membres de l'avoir élu encore une fois cette année.

## **8. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS**

M<sup>me</sup> Isabelle Glazer n'a pas encore eu de réunion, puisque la première réunion du CP est prévue la semaine prochaine.

## **9. PAROLE AUX MEMBRES**

Un membre souhaite en savoir davantage sur l'arrangement local, qui n'a pas été reconduit, ce qui explique le nombre d'enseignants présents. Ils étaient quatre l'an passé, mais ne sont que deux cette année. L'arrangement local permettait que les enseignants soient rémunérés pour assister aux réunions du C.É. Les parents membres du conseil d'établissement déplorent cette situation et souhaite la porter à l'attention du comité de parents, surtout que les enseignants du primaire sont rémunérés. Cette situation touche également la représentante du personnel de soutien et de la représentante des professionnels-les. Selon les membres du conseil d'établissement, elles aussi devraient être rémunérées.

## **10. PAROLE AUX ENSEIGNANTS**

Les enseignants remercient les membres pour leur soutien. Un enseignant mentionne que tous et toutes sont sorti-e-s rapidement et en silence pendant l'exercice de feu. Les enseignants ont aussi eu une formation en lien avec la clientèle issue de l'immigration.

## **11. PAROLE À LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

La représentante à la communauté et présidente de la Fondation présente le bilan de l'aide apportée par la Fondation l'an passé. L'aide apporté par la Fondation l'an dernier se chiffre à 69 364 \$. En 2024-2025, la Fondation souhaite aider 200 élèves.

## **12. LEVÉE DE LA SÉANCE**

La prochaine réunion du conseil d'établissement est prévue le 18 décembre 2024 à 19 h 15.

**CÉ-241009-08** **L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par M. Dominique Morier et appuyé par M<sup>me</sup> Amélie Bourgeois de lever la séance à 21 h 15; adopté à l'unanimité.**

---

Patrick Richard, président

---

Nathalie Asselin, directrice

Préparé par Julie Mainville  
Secrétaire du C. É. de l'école secondaire de la Cité-des-Jeunes pour 2024-2025