

École José-Maria

Conseil d'établissement

Convention à la séance ordinaire du 7 juin 2023
en présentiel de 19 h à 21 h

PROCÈS-VERBAL

Sont présents :

Poste	Noms	Groupes représentés
1-	M ^{me} Marie-France Noël	Présidente
2-	M ^{me} Emanuelle Catherine Massé	Représentante des parents
3-	M ^{me} Annick Bourbonnais	Parent substitut
4-	M ^{me} Marie-Claude Laplante	Enseignante
5-	M ^{me} Josée Paquin	Enseignante
6-	M ^{me} Véronique Plourde	Enseignante

Sont également présentes à la table du conseil :

7-	M ^{me} Jenny Thibault	Directrice de l'école
8-	M ^{me} Sylvie Tousignant	Membre de la communauté

A prévenu de son absence :

9-	M ^{me} Véronique Dalcourt	Technicienne en service de garde
10-	M ^{me} Geneviève Petitclerc	Représentante des parents
11-	M ^{me} Julie Piché	Représentante des parents

1- Présence et quorum (art. 61, 63 et 42) : 19 h 04

024-CE-
7-06-001

M^{me} Marie-France Noël, ouvre la séance après avoir constaté que tous ont reçu leur convocation dans les délais prévus et qu'il y a quorum. La liste des présences sera annexée au procès-verbal (#1) de la présente réunion.

2- Questions du public :

S/O

3- Adoption de l'ordre du jour :

7-06-002

CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M^{me} Josée Paquin, il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 7 juin 2023 du conseil d'établissement de l'école José-Maria. Une copie sera annexée au procès-verbal (#2) de la présente réunion.

Ordre du jour du 7 juin 2023

No	Minutes	Sujet	Objet
1-	30 sec.	Présences et quorum	Constat
2-	10-15 min. au besoin	Questions du public	Information
3-	2 à 5 min.	Adoption de l'ordre du jour	Adoption
4-	2 à 5 min.	Adoption du procès-verbal du 3 mai 2023	Adoption
5-	5 à 10 min.	Suivis au procès-verbal du 3 mai 2023	Information

No	Minutes	Sujet	Objet
6-	± 30 min.	Les Rapports et la Reddition de comptes : <ul style="list-style-type: none"> a) Informations du représentant du comité de parents b) Informations de l'OPP c) Informations du personnel enseignant d) Informations du service de garde e) Rapport de la direction f) Information du représentant de la communauté 	Information
7-	± 100 min.	Travaux du conseil : <ul style="list-style-type: none"> a) Les règles de fonctionnement du service de garde (art.77.2) b) Prévision du budget annuel de l'établissement (art.95,96.24, 110.4 et 110.13) c) Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (83.1 et 110.4) d) Préparation du rapport annuel (art. 82) e) Services complémentaires (art. 88) f) Liste des cahiers d'exercices et de fournitures scolaires (art. 77.1) 	Adoption Adoption Adoption Consultation Approbation Approbation
8-	± 5 min.	Affaires nouvelles : <ul style="list-style-type: none"> a) Rappel : formation obligatoire (lettre direction générale) 	Formation
9-	± 5 min.	Questions diverses	Information
10-	2 min.	Levée de la séance	Adoption

4- Adoption du procès-verbal du 3 mai 2023 :

PRÉAMBULE : Chaque membre ayant en main une copie du procès-verbal;

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la *Loi sur l'instruction publique*, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2023, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M^{me} Emanuelle Massé, il est résolu à l'unanimité;

DE DISPENSER la secrétaire de procéder à la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2023;

D'ADOPTER tel que déposé, le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mai 2023. Une copie du procès-verbal sera annexée au procès-verbal (#3) de la présente réunion.

5- Suivis au procès-verbal du 3 mai 2023 :

Révision des listes de classe (voir le point)

6- Les Rapports et la Reddition de comptes :

a) Informations du représentant du comité de parents

M^{me} Marie-France Noël nous résume la dernière rencontre du comité de parents. Pour donner suite à tout ce qui s'est passé dans les médias dernièrement, les parents veulent savoir à qui s'adresser si la direction ne réagit pas. Le président du CÉ pourrait contacter la direction générale et signifier la situation. Comme parent il y a aussi le protecteur de l'élève ou le secrétariat général. On nous dit qu'il y aura un nouveau responsable des plaintes. Ils ont discuté de la nouvelle école aux Cèdres, des préoccupations des résidents (bassin n'est pas encore déterminé) et des craintes des parents concernant la 338. Élection pour le conseil d'administration parmi les parents du comité parents. Il reste 5 postes à combler. De plus, beaucoup de discussion sur le transport scolaire et les nouvelles procédures (ex. droits de transport en garde partagée). Un comité de travail a analysé les coûts chargés aux parents pour les effets scolaires et les cahiers d'exercices. Ils ont pu faire des comparatifs et ils remarquent une très grande disparité entre les écoles. Ce fichier sera disponible l'an prochain au CP et ensuite dans les CÉ. Le compostage n'est pas dans beaucoup d'écoles, il est à la discrétion de la direction. Les communications entre les écoles sont parfois peu présentes et différentes d'une école à l'autre.

b) Informations de l'OPP

M^{me} Noël nous fait un compte rendu de la vente des bulbes. Pour les futures campagnes, il serait intéressant de cibler davantage la communauté. Elle nous informe qu'ils sont prêts à prêter le matériel pour des "Cinéma en plein air" au Terrasse-Café. Un code promo avec la compagnie Colle à moi sera envoyé dans le prochain info-parents. Cette campagne de financement donnera 15% des ventes à l'école.

Informations du personnel enseignant

Maternelle : Boîte "devinette" présentée à l'école en partenariat avec les élèves de la 6^e année. Début des récréations avec le primaire et visite dans la classe des élèves de la 1^{re} année.

1^{re} : Écriture d'histoires et lecture aux élèves de la maternelle.

2^e : Journée pyjama, toutou, collation spéciale et film. Fin des apprentissages et révision. Après-midi, blagues, devinettes et journées expériences.

3^e : Construction, comparaison, description et exposition de maquettes (iroquoiens, algonquiens ou incas) en univers social. Atelier scientifique sur les machines simples.

4^e : Atelier scientifique sur les machines simples.

5^e : Projet d'un cahier d'écriture personnalisé lors de la visite d'une artiste (persévérance scolaire/santé mentale).

6^e : Jumelage avec les élèves de la maternelle pour la boîte "devinette" (fabrication et présentation). Projet sur le chemin de l'école (enfants à travers le monde, les difficultés pour se rendre à l'école et l'importance de l'éducation). Présentation orale sur leur chambre à la maison. En juin, les élèves ont fait les tests du ministère en français et en mathématique.

Éducation physique : Début des ateliers de planches à roulettes en classe avec les élèves. Les olympiades furent une réussite à l'école. Le triathlon scolaire aura lieu le 14 juin 2023.

TES : Fin des ateliers sur l'image corporelle en 6^e année. De plus, poursuite de quelques ateliers individuels avec certains élèves ciblés sur le stress/anxiété.

Tous : Pour souligner la semaine des directions d'école, l'ensemble des élèves et du personnel ont créé une lettre commune à offrir à M^{me} Thibault.

c) Informations du service de garde

19 mai : Les pays du monde

Nous avons affiché plusieurs drapeaux des pays du monde celui des origines de chaque élève de l'école. Nous avons fait des devinettes, nous avons fabriqué un drapeau et nous avons fait une dégustation. Certains élèves et parents ont préparé de la nourriture ou apporté des objets. Nous avons écouté de la musique de différentes origines. La journée a été chargée, mais très enrichissante.

9 juin : On s'amuse! On s'amuse!

La prochaine journée pédagogique aura lieu le 9 juin. Nous avons prévu d'aller au parc, un dîner « Joyeux festins! », un bar à crème glacée, de la musique et de la fabrication d'une carte (fête des pères ou autres).

d) Rapport de la direction

M^{me} Jenny Thibault nous détaille les derniers événements à l'école. Olympiades, pique-nique de fin d'année avec les familles (crème glacée), examens du ministère, vaccination en 4^e année, atelier de M. Barthélémy, communications mensuelles, campagne de financement, journée bon départ avec les futurs élèves de maternelle, certificats 3^e étape, chaise des générations (présentation avec la municipalité), concours sur la persévérance scolaire. Elle nous informe que nous débiterons un nouveau programme l'an prochain qui remplacera ECR. Il sera remplacé par CCQ (Culture et citoyenneté québécoise). Le triathlon scolaire aura lieu mi-juin et il y aura le retour de Roxane Dubois (titulaire de 5^e année). Un sondage pour le projet éducatif sera envoyé à l'ensemble des parents la semaine prochaine. Pour conclure, il y aura le bal des finissants fin juin pour les 6^e année et une sortie prévue au Clip'n Climb le 23 juin prochain.

e) Informations du membre de la communauté

M^{me} Sylvie Tousignant nous mentionne qu'elle fera un message de remerciement à l'ensemble de la communauté pour la récolte des piles. Aussi, elle nous informe que le Terrasse-café ouvrira ses portes prochainement à Terrasse-Vaudreuil (musique, ateliers, nourritures et autres). Cinéma en plein air, plein d'activités sont également offertes à cet endroit. 😊

7- Travaux du conseil :

024-CE-
7-06-004

a) Les règles de fonctionnement du service de garde (art.77.2)

M^{me} Thibault nous informe qu'il y a eu quelques modifications concernant les tarifs et sur les heures pour le transport scolaire des élèves de la maternelle l'an prochain. Sur proposition de M^{me} Emanuelle Massé, il est résolu à l'unanimité.

b) Prévision du budget annuel de l'établissement (art.95,96.24, 110.4 et 110.13)

M^{me} Thibault nous présente les prévisions budgétaires annuelles de l'établissement. Elle mentionne que nous avons amassé plus de 6500\$ cette année avec les campagnes de financement et les dîners (pizza et Subway). Concernant le SDG, il y aura une bonification de 6000\$ pour l'an prochain, puisqu'ils obligeront à être deux à l'ouverture et à la fermeture de l'école. Les heures de la responsable du SDG vont changer et deux éducatrices seront en poste à compter de septembre. Le budget de l'école pour le fond de roulement est d'approximativement 30K. Les différentes mesures nous aident beaucoup pour bonifier notre budget. Sur proposition de M^{me} Josée Paquin, il est résolu à l'unanimité.

024-CE-
7-06-005

c) Évaluation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence (83.1 et 110.4)

M^{me} Thibault nous explique le plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'école. Il sert à renforcer les bons gestes et bons comportements. À l'école, il y a trois règles très bien expliquées durant l'année scolaire. De plus, nous avons en place un système de renforcement positif avec des pattes que les classes amassent durant l'année pour avoir des activités récompenses. Aussi, il y a des conséquences logiques en lien direct avec les gestes pour corriger les moins bons comportements. Un gros travail d'équipe est fait pendant l'année scolaire avec les différents membres de l'école. Voudrait offrir plus de variété encore plus grande ex. Artistique. Sur proposition de M^{me} Véronique Plourde, il est résolu à l'unanimité.

d) Préparation du rapport annuel (art. 82)

M^{me} Thibault interroge les membres sur le rapport annuel à savoir si les membres ont des ajouts ou des commentaires concernant la préparation du rapport annuel. Le seul point soulevé est l'ajout du projet de la chaise des générations.

e) Services complémentaires (art. 88)

M^{me} Thibault nous informe que puisque nous sommes une école avec un fort indice de défavorisation, ceci nous permet d'avoir une TES à 35h/semaine, un service de francisation et de bonifier l'orthopédagogue à 100%. Tous les fonds ont été utilisés cette année. Sur proposition de M^{me} Marie-France Noël, il est résolu à l'unanimité.

f) Liste des cahiers d'exercices et de fournitures scolaires (art. 77.1)

024-CE-
7-06-006

Pour donner suite à la dernière rencontre, M^{me} Thibault nous fait part des modifications qui ont été apportées sur les listes de fournitures scolaires. Sur proposition de M^{me} Emanuelle Massé, il est résolu à l'unanimité.

8- Affaires nouvelles :

La date limite pour compléter le sondage est le 9 juin prochain par l'ensemble des membres du CE. Sabrina fera parvenir le lien à ceux qui ne l'ont pas reçu.

9- Questions diverses :

Les membres soulèvent la transparence de la direction cette année. Ils sont très contents et aiment beaucoup être au courant de ce qui se passe à l'école. Durant la dernière année scolaire, il y a eu de belles discussions et elles sont toujours bien reçues par la direction. L'an prochain, les membres souhaitent bonifier les activités parascolaires (animation, artistique, etc.).

10- Levée de la séance : 20 h 42

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, il est proposé par M^{me} Josée Paquin, et résolu :

QUE la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Sabrina Bernard
Secrétaire de la séance

Marie-France Noël
Présidente

Date