

« La révision du résultat d'un élève consiste à examiner de nouveau ce résultat. Il ne s'agit pas d'une reprise d'examen pour l'élève. La révision peut mener au maintien, à la majoration ou à la diminution d'un résultat initial. Le résultat obtenu suivant la révision est définitif.»  
(Extrait du Règlement sur les conditions et modalités applicables à la révision d'un résultat, (RLRQ), c. I-13.3, r.3.9. article 1 alinéa 2 et article 10.

Date de la communication du résultat qui fait l'objet de la demande de révision :

| IDENTIFICATION        |                     |
|-----------------------|---------------------|
| Nom de l'élève :      | Date de naissance : |
| Niveau scolaire :     |                     |
| Nom de l'enseignant : |                     |

| MOTIF DE LA DEMANDE   |
|---|
| Matière concernée :   |
| Identification du résultat concerné<br>Évaluation <input type="checkbox"/> Précisez :<br>Partie d'évaluation <input type="checkbox"/> Précisez :<br>Résultat constitué de plusieurs évaluations :<br>Résultat d'une étape <input type="checkbox"/> Précisez :<br>Résultat d'un cours (matière, discipline, compétence, volet) Précisez: |
| Précisez les motifs de la demande :   |
| Pièces justificatives annexées à la demande s'il y a lieu (ex. évaluation concernée si elle a été remise à l'élève) :   |

| PERSONNE QUI DEMANDE LA RÉVISION   |
|--|
| Élève : <input type="checkbox"/> Parent ou tuteur : <input type="checkbox"/> |
| Prénom et nom en lettres moulées :   |
| Signature :  |
| Date de la demande :   |

| Section réservée à l'école                  |
|---|
| Nom de la direction qui reçoit la demande : |
| Date de la réception :                      |
| Suivis effectués :                          |
| Résultat obtenu :                           |