

**PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES TROIS-LACS
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

PROCÈS-VERBAL de la **séance ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Trois-Lacs, tenue au local 101.5 à l'école secondaire des Échos, située au 1005, rue de Clichy, Vaudreuil-Dorion, le mardi 9 décembre 2025, à 19 h 30.

Les membres suivants sont présents :

M^{mes} Sandra Boulanger, représentante de la communauté
Marie-France Caron, représentante du personnel professionnel non enseignant
Marie-Michèle Daoust, représentante du district 4
Nancy-Ann Dorais, représentante du personnel de soutien
Sandra Jeansonne, représentante du district 3
Jessie Therrien, représentante de la communauté

MM. Yves Archambault, président et représentant du district 5
François Pelletier, représentant du personnel d'encadrement
Jean-Claude Piché, vice-président et représentant du district 1
Martial Proulx, représentant des directions d'établissement
Francys Robidoux, représentant du personnel d'encadrement sans droit de vote

Absences :

MM. Sébastien Bédard, directeur général adjoint
Chafik Belabed, représentant du district 2

Sont également présents :

M^{mes} Marie-Claude Barrette, directrice du Service du secrétariat général et des communications
Chantal Beausoleil, directrice générale
Julie Lupien, directrice générale adjointe

Invitée :

M^{me} Josée Larocque, CPA, auditrice associée, de la firme d'audit externe BCGO S.E.N.C.R.L.

ORDRE DU JOUR

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

- 1.1 Confirmation par la secrétaire générale de l'assermentation d'un nouveau membre du conseil d'administration
- 1.2 Dépôt du formulaire Déclaration et engagement d'un nouveau membre du conseil d'administration
- 1.3 Dépôt du formulaire Déclaration d'intérêts d'un nouveau membre du conseil d'administration

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 9 DÉCEMBRE 2025
3. PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 14 OCTOBRE 2025 ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 29 OCTOBRE 2025
 - 3.1 Adoption
 - 3.1.1 Séance ordinaire du 14 octobre 2025
 - 3.1.2 Séance extraordinaire du 29 octobre 2025
 - 3.2 Suivi
 - 3.2.1 Séance ordinaire du 14 octobre 2024
 - 3.2.2 Séance extraordinaire du 29 octobre 2025
4. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC
5. POINTS DE DÉCISION
 - 5.1 Dépôt des états financiers et du rapport de l'auditeur externe
 - 5.2 Critères d'admission et d'inscription des élèves – année scolaire 2026-2027 – adoption
 - 5.3 Actes d'établissement et plan triennal de répartition et de destination des immeubles – adoption
 - 5.4 Dépôt et présentation du rapport annuel
 - 5.5 Politique du développement durable – adoption
 - 5.6 Contrats de transport par berlines – mandat de négociation
 - 5.7 Calendrier scolaire 2026-2027 – modification
 - 5.8 Règlement relatif aux règles de fonctionnement du conseil d'administration – modification
6. POINT DE DISCUSSION
 - 6.1 Plan de mise en œuvre du Plan d'engagement vers la réussite – 2025-2026
7. POINTS D'INFORMATION
 - 7.1 Comité des ressources humaines – suivi
 - 7.2 Comité de vérification – suivi
 - 7.3 Comité de gouvernance et d'éthique – suivi
8. CORRESPONDANCE
9. QUESTIONS DIVERSES
10. ÉCHANGE ENTRE LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION (HUIS CLOS)
11. LEVÉE DE LA SÉANCE

PROCÈS-VERBAL

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président, M. Yves Archambault, ayant constaté le quorum et après avoir vérifié la légalité de l'assemblée, procède à l'ouverture de la séance à 19 h 30 et souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

1.1 CONFIRMATION PAR LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE DE L'ASSERMENTATION D'UN NOUVEAU MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La directrice du Service du secrétariat général et des communications confirme avoir procédé, avant l'ouverture de la séance, à l'assermentation du nouveau membre, soit M. Michaël Pratte, représentant du personnel enseignant et enseignant à l'école secondaire des Échos.

1.2 DÉPÔT DU FORMULAIRE DÉCLARATION ET ENGAGEMENT D'UN NOUVEAU MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

M^{me} Marie-Claude Barrette confirme le dépôt du formulaire Déclaration et engagement du nouveau membre du conseil d'administration.

1.3 DÉPÔT DU FORMULAIRE DÉCLARATION D'INTÉRÊTS DU NOUVEAU MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

La directrice du Service du secrétariat général et des communications confirme le dépôt du formulaire Déclaration d'intérêts du nouveau membre du conseil d'administration.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 9 DÉCEMBRE 2025

CA 25-12-25

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Claude Piché **ET RÉSOLU** à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour de la séance ordinaire du mardi 9 décembre 2025, tel qu'il a été présenté.

3. PROCÈS-VERBAUX DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 14 OCTOBRE 2025 ET DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 29 OCTOBRE 2025

3.1 ADOPTIONS

3.1.1 SÉANCE ORDINAIRE DU 14 OCTOBRE 2025

CA 25-12-26

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Marie-Michèle Daoust **ET RÉSOLU** à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance du 14 octobre 2025.

3.1.2 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 29 OCTOBRE 2025

CA 25-12-27

IL EST PROPOSÉ par M. Martial Proulx **ET RÉSOLU** à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 29 octobre 2025.

3.2 SUIVIS

3.2.1 SÉANCE ORDINAIRE DU 14 OCTOBRE 2025

Aucun suivi apporté.

3.2.2 SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 29 OCTOBRE 2025

Aucun suivi apporté.

4. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question n'est adressée.

5. POINTS DE DÉCISION

5.1 DÉPÔT DES ÉTATS FINANCIERS ET DU RAPPORT DE L'AUDITEUR EXTERNE

CA 25-12-28

CONSIDÉRANT que la directrice générale soumet les états financiers 2024-2025 et le rapport de l'auditeur externe au conseil d'administration ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Nancy-Ann Dorais **ET RÉSOLU** à l'unanimité de prendre acte des états financiers pour la période du 1^{er} juillet 2024 au 30 juin 2025 et du rapport de l'auditeur externe.

5.2 CRITÈRES D'ADMISSION ET D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES – ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026 – ADOPTION

CA 25-12-29

CONSIDÉRANT les modifications apportées par la direction du Service de l'organisation scolaire et du transport aux critères d'admission et d'inscription des élèves pour l'année scolaire 2026-2027 ;

CONSIDÉRANT les consultations effectuées auprès des instances concernées ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Sandra Boulanger **ET RÉSOLU** à l'unanimité :

- d'adopter le document « *Critères d'admission et d'inscription des élèves* » et le descriptif des bassins tels que déposés pour l'année scolaire 2026-2027 ;
- de prévoir l'entrée en vigueur des modifications à compter du 1^{er} janvier 2026.

5.3 ACTES D'ÉTABLISSEMENT ET PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION ET DE DESTINATION DES IMMEUBLES – ADOPTION

CA 25-12-30

CONSIDÉRANT qu'un centre de services scolaire établit, annuellement, un plan triennal de répartition et de destination de ses immeubles ;

CONSIDÉRANT la consultation du comité de parents et des conseils d'établissement concernés ;

CONSIDÉRANT la consultation des villes et des municipalités du territoire ;

CONSIDÉRANT les explications fournies par la directrice générale ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Sandra Jeansonne **ET RÉSOLU** à l'unanimité d'adopter les actes d'établissement et le plan triennal de répartition et de destination des immeubles du Centre de services scolaire des Trois-Lacs pour l'année 2026-2027.

5.4 DÉPÔT ET PRÉSENTATION DU RAPPORT ANNUEL

CA 25-12-31

CONSIDÉRANT que le Centre de services scolaire des Trois-Lacs doit préparer un rapport annuel, en transmettre une copie au ministère de l'Éducation du Québec et le rendre public ;

CONSIDÉRANT le dépôt du rapport annuel 2024-2025 à la séance ordinaire du conseil d'administration le 9 décembre 2025 ;

IL EST PROPOSÉ par M. François Pelletier **ET RÉSOLU** à l'unanimité de prendre acte du dépôt du rapport annuel 2024-2025.

5.5 POLITIQUE DE DÉVELOPPEMENT DURABLE – ADOPTION

CA 25-12-32

CONSIDÉRANT l'élaboration de la *Politique de développement durable* du Centre de services scolaire des Trois-Lacs ;

CONSIDÉRANT les consultations effectuées auprès des instances concernées ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Sandra Jeansonne **ET RÉSOLU** à l'unanimité :

- d'adopter la *Politique de développement durable* du Centre de services scolaire des Trois-Lacs portant le numéro 11-25-12-01, telle que soumise, et d'en fixer l'entrée en vigueur à compter du 10 décembre 2025.

5.6 CONTRATS DE TRANSPORT PAR BERLINES – MANDAT DE NÉGOCIATION

CA 25-12-33

CONSIDÉRANT que les contrats de transport par berlines liant le Centre de services scolaire des Trois-lacs et les transporteurs scolaires seront échus le 30 juin 2026 ;

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Claude Piché **ET RÉSOLU** à l'unanimité de mandater la direction du Service de l'organisation scolaire et du transport pour négocier avec les transporteurs scolaires afin de renouveler les contrats de transport par berlines dans le respect des règles budgétaires émises par le ministère de l'Éducation du Québec.

5.7 CALENDRIER SCOLAIRE 2026-2027 – MODIFICATION

CA 25-12-34

CONSIDÉRANT que la journée du Jeudi saint (25 mars 2027) doit être reconnue comme une journée de congé ;

CONSIDÉRANT qu'il est nécessaire, à cette fin, de déplacer la journée pédagogique prévue le 30 mars 2027 au 30 juin 2027 et d'attribuer la journée du 7 mai comme journée pédagogique flottante ;

CONSIDÉRANT les consultations effectuées auprès des instances concernées ;

CONSIDÉRANT les explications fournies par la directrice générale ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Nancy-Ann Dorais **ET RÉSOLU** à l'unanimité d'adopter la modification au calendrier scolaire 2026-2027, tel que déposé.

5.8 RÈGLEMENT RELATIF AUX RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – MODIFICATION

CA 25-12-35

CONSIDÉRANT que le conseil d'administration doit fixer par règlement ses règles de fonctionnement selon l'article 162 de la *Loi sur l'instruction publique* ;

CONSIDÉRANT l'adoption du *Règlement relatif aux règles de fonctionnement du conseil d'administration* le 13 avril 2021 sous le numéro CA 21-04-47 et de son amendement le 9 avril 2024 sous le numéro CA 24-04-67 ;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de modifier à nouveau ledit règlement ;

CONSIDÉRANT le projet de modification soumis ;

CONSIDÉRANT la recommandation des membres du comité de gouvernance et d'éthique ;

CONSIDÉRANT qu'un avis public a été donné le 6 novembre 2025, conformément à l'article 392 de la *Loi sur l'instruction publique* ;

CONSIDÉRANT les explications fournies par la directrice du Service du secrétariat général et des communications ;

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Jessie Therrien **ET RÉSOLU** à l'unanimité :

- d'adopter la version modifiée du *Règlement relatif aux règles de fonctionnement du conseil d'administration* ;
- de donner avis de l'adoption visée par la présente résolution ;
- de prévoir l'entrée en vigueur du règlement mentionné à la date de publication de l'avis de son adoption.

6. POINT DE DISCUSSION

6.1 PLAN DE MISE EN ŒUVRE DU PLAN D'ENGAGEMENT VERS LA RÉUSSITE – 2025-2026

M^{me} Julie Lupien dépose le plan de mise en œuvre du Plan d'engagement vers la réussite – 2025-2026 et explique les démarches entreprises pour le soutenir. Les membres échangent sur son évolution.

7. POINTS D'INFORMATION

7.1 COMITÉ DES RESSOURCES HUMAINES – SUIVI

M. Yves Archambault résume les sujets abordés lors du dernier comité des ressources humaines, soit :

- l'état de l'embauche à la rentrée scolaire ;
- la présentation du Service des ressources humaines ;
- la *Politique de gestion des cadres du Centre de services scolaire des Trois-Lacs*.

7.2 COMITÉ DE VÉRIFICATION – SUIVI

M. François Pelletier assure le suivi du comité de vérification tenu le 2 décembre 2025, au cours duquel les états financiers ont été présentés.

7.3 COMITÉ DE GOUVERNANCE ET D'ÉTHIQUE – SUIVI

M^{me} Jessie Therrien partage les sujets abordés lors de la rencontre du comité de gouvernance et d'éthique du 29 octobre 2025, soit :

- la révision des *Critères d'admission et d'inscription des élèves* pour l'année scolaire 2026-2027 ;
- les modifications au *Règlement relatif aux règles de fonctionnement du conseil d'administration* ;
- la modification du calendrier scolaire 2026-2027 ;
- la formation obligatoire des membres des conseils d'établissement.

8. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance traitée.

9. QUESTIONS DIVERSES

Aucune question abordée.

10. ÉCHANGE ENTRE LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION (HUIS CLOS)

CA 25-12-36 DEMANDE DE HUIS CLOS

IL EST PROPOSÉ par M. François Pelletier **ET RÉSOLU** à l'unanimité que les membres du conseil d'administration se retirent à huis clos.

CA 25-12-37 REPRISE DES DÉLIBÉRATIONS

IL EST PROPOSÉ par M. Michaël Pratte **ET RÉSOLU** à l'unanimité de retourner à la séance du conseil d'administration.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

CA 25-12-38

IL EST PROPOSÉ par M. Jean-Claude Piché **ET RÉSOLU** à l'unanimité de lever la séance à 20 h 31.

Yves Archambault, président

Marie-Claude Barrette, secrétaire générale
